

## ÁLTALÁNOS ÜZLETI FELTÉTELEK

### 1. § Szerződéskötés

- (1) A bérleti szerződés akkor lép életbe, amikor az Ön internetes, telefonos, vagy írásbeli bérleti szándékát elfogadtuk és Önnek erről visszajelzést küldtünk.

### 2. § Szolgáltatások

- (1) **Árak.** A bérleti szerződés magában foglalja a szóban forgó házat, mint ahogy ezt az internetes oldalunkon illetve írásos ajánlatunkban olvashatják. A bérleti díj magában foglalja az energia költségeket, az ágyneműt, illetve a szemétszállítást. A házat nem használhatják többen, mint ahányan az ajánlatban és a kiküldött igazolásban szerepelnek.
- (2) **Fizetés.** Az előleg a bérleti díj 15%-a, amelyet a bérleti szándék jelzése után 10 napon belül a számlánkra kell átutalni. A fennmaradó összeg forintban fizetendő. Amennyiben a bérlő visszalép a szerződéstől, ebben az esetben az 4. § (2) pontban foglaltak lépnek életbe. Ekkor az ott megszabott árak fizetése esedékes.

### 3. § Visszajelzés - igazolás

- (1) Az előleg beérkezése után a bérlő egy papír alapú igazolást kap postán, amely minden fontos információt tartalmaz a házzal kapcsolatban, ezért kérjük, őrizze meg és hozza magával! Ezen igazolás mellékleteként megküldjük az Ügyfél adminisztrációs rendszerünk hozzáférési kódjait.

### 4. § Érkezés és visszalépés

- (1) **Érkezés és elutazás.** A szállás elfoglalásához feltétlenül szükséges a postai úton megküldött igazolás bemutatása. A szállást 14<sup>00</sup> órától kell elfoglalni. Ha ez nem lehetséges kérjük, feltétlenül jelezzék. A szállást 10<sup>00</sup> óráig kell elhagyni (*a későbbi indulás csak előzetes megbeszélés után lehetséges*). Elutazás előtt a házat felsöpörve kell visszaadni, a tányérokat, evőeszközöket el kell mosogatni.
- (2) **Visszalépés/ Időpont változtatás/ Utazás átruházása.** A bérlő bármikor visszaléphet a szerződéstől, időpontot változtathat vagy átruházhatja az utazást, de akkor az előleg összege nem jár vissza. A változtatásokat postán vagy e-mailben jelezze. Meg nem érkezés esetén a házat az adott napon 20<sup>00</sup> óráig tartjuk fenn.

### 5. § Kártérítés, reklamáció

- (1) **Kártérítés.** A bérlő felelős a szállás állapotáért és a többi vendég által okozott károkért. Az esetleges károk felmérése, a kulcsok leadásakor történik. Ha a kiadó csak a vendég elutazása után fedez fel bizonyos károkat, azokat a bérlőnek utólag kiszámlázza.
- (2) **Reklamáció.** Ha a bérlő hiányosságokat vél felfedezni a ház felszereltségében vagy a ház nem felel meg az ajánlatban leírtaknak, köteles legkésőbb 3 napon belül jelezni. Ha ezt 3 nap elteltével teszi csak meg, akkor a házkiadó nem köteles azt figyelembe venni. Hiányosság esetén igyekszünk azt azonnal pótolni.

- (3) **Keletkezett károk jelentése / Együttműködési kötelezettség a keletkezett károkkal kapcsolatban.** Ha a bérleti idő alatt kár keletkezik a házban, azonnal értesíteni kell a tulajdonost, hogy a kárt minél előbb elhárítsák, mielőtt még nagyobb keletkezik *(pl.: csőtörés)*.

## 6. § Egyéb

- (1) **Háziállat.** Háziállat nem hozható!
- (2) **Caffetéria jellegű fizetés.** Apartmanjainkban üdülési csekket, SZÉP kártyát és egyéb utalványokat nem fogadunk el.
- (3) **Jelleg.** Apartmanunk önellátó.

## 7. § Weboldal és ajánlat

- (1) **Díj kalkulátor és a [store.bmsevents.hu](https://store.bmsevents.hu) használata.** Az alkalmazással kiszámolt értékek forintban *(HUF)* értendők és tájékoztató jellegűek, egy főre illetve egy nap időtartamra vonatkoznak! Az itt kiszámolt értékek nem minősülnek ajánlatnak!
- (2) **Weboldal.** Az oldalon található esetleges hibákért felelősséget nem vállalunk, foglalás előtt részletes információkat az alábbi elérhetőségeken kaphat:

Telefon: +36-308-EVENTS (+36-308-383687)

Ímél: [info@bmsevents.hu](mailto:info@bmsevents.hu)

**Az üzleti feltételek valamennyi apartmanunkra érvényesek!**